

Evidenčné č. zmluvy vykonávateľa: 8/2015

Evidenčné č. zmluvy objednávateľa: 8/2015

RÁMCOVÁ ZMLUVA
na spracovanie registratúrnych záznamov
uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení
neskorších predpisov

I.
ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ : **Obec Bijacovce, Obecný úrad**
Bijacovce č. 7
053 06 Bijacovce
IČO: 00 328 961
Zastúpená: Mgr. Ján Pivovarniček - starosta obce

a

Vykonávateľ: **COMMERCE INVEST, s.r.o.**
Sobotské nám. 46
058 01 Poprad
IČO: 36 444 154
IČ DPH: SK 2020017164
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zastúpená: Ing. Viliam Kocún - konateľ
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v Prešove, odd. Sro, vl. č. 10104/P

II.
PREDMET ZMLUVY

Vykonávateľ vykoná na základe tejto zmluvy pre objednávateľa tieto práce:

1. Vytriedi a usporiada podľa druhu registratúrnych záznamov a to na:
 - a. registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“
 - b. registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým ešte neuplynula lehota uloženia
 - c. registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým už uplynula lehota uloženia.

Registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“ a registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktoré sú voľne uložené preloží do archívnych škatúl. Tieto škatule označí etiketou, ktorá bude obsahovať minimálne názov registratúrneho záznamu, rok vzniku, lehotu uloženia, obdobie OD -DO (ak si to registratúrny záznam také označenie vyžaduje), rok skartácie, názov objednávateľa a číslo archívnej škatule.
2. Pripraví návrh na vyradenie registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“, a registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty „A“ ktorým uplynula lehota uloženia pre príslušný štátny archív.
3. Po udelení súhlasu Štátneho archívu v Levoči na základe rozhodnutia, odovzdá registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“ tomuto archívu.
4. Po udelení súhlasu Štátneho archívu v Levoči na základe rozhodnutia, pripraví registratúrne záznamy na skartáciu a zabezpečí skartáciu týchto registratúrnych záznamov.
5. Vypracuje registratúrnu knihu pre registratúrne stredisko objednávateľa v písomnej a elektronickej podobe, ktorá bude obsahovať evidenciu archívnych škatúl s nasledovnými údajmi :

- názov registratúrneho záznamu, rok vzniku,
- lehotu uloženia,
- obdobie OD -DO (ak si to registratúrny záznam také označenie vyžaduje),
- rok vzniku registratúrneho záznamu,
- rok skartácie,
- počet centimetrov,
- číslo archívnej škatule,
- číslo vyrad'ovacieho protokolu,
- dátum vyradenia.

III.

PODMIENKY VYKONANIA PREDMETU ZMLUVY

1. Vykonávateľ zabezpečí úkony uvedené v článku II. s prihliadnutím k zákonu č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a s prihliadnutím k vyhláske č. 628/2002 Z.z. Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a s prihliadnutím na charakter objednávateľa, ako aj s prihliadnutím k registratúrnemu poriadku a plánu objednávateľa.
2. Vykonávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých technických, finančných a organizačných informáciách, o ktorých získa vedomosť v priebehu činnosti.

IV.

ZMLUVNÉ PODMIENKY

1. Predmet plnenia zmluvy začne vykonávateľ pre objednávateľa zabezpečovať v roku 2015 v mesiaci apríl a v ďalších rokoch vo februári plnenie podľa článku II. ods. 2. a v apríli plnenia podľa článku II. ods. 1 a 3-5.
2. Pri plnení predmetu zmluvy objednávateľ umožní vykonávateľovi prístup do priestorov objednávateľa a predloží všetky registratúrne záznamy určené k vyradeniu a vytriedeniu.
3. Miesto výkonu práce bude v priestoroch registratúrneho strediska vykonávateľa v Spišskej Soboti.
4. Predmet zmluvy podľa článku II ods. 1-5 je vykonávateľ povinný v roku 2015 zabezpečiť do 3 mesiacov od začiatku vykonávania prác na predmete zmluvy. V ďalších rokoch je vykonávateľ povinný predmet zmluvy podľa článku II. ods. 2 vykonať do 90 dní od začiatku vykonávania prác a podľa článku II. ods. 1 a 3-5 do 3 mesiacov od začiatku vykonávania prác.
5. Završenie vykonania predmetu zmluvy sa uskutoční :
 - a) Pri plnení podľa článku II. ods. 2 obdržaním rozhodnutia o vyradení registratúrnych záznamov od príslušného Štátneho archívu.
 - b) Pri plneniach podľa článku II. ods. 1 a 3-5 prevzatím vytriedených registratúrnych záznamov objednávateľom a odovzdaním registratúrnej knihy objednávateľovi.

V.

CENA A FAKTURÁCIA

1. Za prácu opísanú v článku II, ods. 1 vystaví vykonávateľ objednávateľovi faktúru s prihliadnutím k cenníku, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len cenník) po završení vykonania predmetu zmluvy podľa článku IV. ods. 5 písmeno b). Cena za tieto práce sa zistí ako súčin skutočne vytriedeného a usporiadaného množstva registratúrnych záznamov v metroch a sadzby uvedenej v cenníku.
2. Za predmet zmluvy opísaný v článku II, ods. 2 vystaví vykonávateľ objednávateľovi faktúru podľa cenníka po završení vykonania predmetu zmluvy podľa článku IV. ods. 5 písmeno a).
3. Za predmet zmluvy opísaný v článku II, ods. 3 vystaví vykonávateľ objednávateľovi faktúru s prihliadnutím k cenníku po završení vykonania predmetu zmluvy podľa článku IV. ods. 5 písmeno b).

4. Za predmet zmluvy opísaný v článku II, ods. 4 vystaví vykonávateľ objednávateľovi faktúru podľa cenníka po završení vykonania predmetu zmluvy podľa článku IV. ods. 5 písmeno b).
5. Za predmet zmluvy opísaný v článku II, ods. 5 vystaví vykonávateľ objednávateľovi faktúru podľa cenníka po završení vykonania predmetu zmluvy podľa článku IV. ods. 5 písmeno b).
6. K cenám bude fakturovaná daň z pridanej hodnoty podľa platného zákona o DPH v čase vystavenia faktúry.
7. Splatnosť faktúr bude 14 kalendárnych dní.

**VI.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu 4 rokov od nadobudnutia právoplatnosti.
2. Túto zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana vždy len k 1. januáru kalendárneho roka, pričom výpovedná lehota je jeden rok.
3. Práva a povinnosti účastníkov tejto zmluvy sa riadia Obchodným zákonníkom.
4. Zmeny tejto zmluvy je možné realizovať písomným dodatkom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.
5. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden exemplár.
6. Zmluvné strany si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak jej súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení.

PRÍLOHA: Cenník poskytovaných služieb

V Poprade 27.2.2015

V Bijacovciach 27.2.2015

.....
Ing. Viliam Kocún
Vykonávateľ

.....
Mgr. Ján Pivovarniček
Objednávateľ

Cenník poskytovaných služieb – nedeliteľná súčasť rámcovej zmluvy na spracovanie registratúrnych záznamov:

1. Vytriedenie a usporiadanie registratúrnych záznamov podľa druhu a to na:

- Registratúrne záznamy so znakom hodnoty „A“
- Registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým ešte neuplynula lehota uloženia
- Registratúrne záznamy bez znaku hodnoty „A“, ktorým už uplynula lehota uloženia

a zabezpečenie evidencie týchto záznamov.

Následné preloženie registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ a bez znaku hodnoty „A“, ktorým neuplynula lehota uloženia do archívnych krabíc a označenie týchto archívnych krabíc etiketou, ktorá obsahuje minimálne názov registratúrneho záznamu, rok jeho vzniku, lehotu uloženia, obdobie OD - DO (ak registratúrny záznam také označenie umožňuje), rok skartácie a názov pôvodcu registratúry.

Cena € 30,- / 1 bm plus DPH

2. Príprava návrhu na vyradenie registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty "A", ktorým uplynula lehota uloženia a so znakom hodnoty „A“ pre príslušný MV SR Štátny archív.

Cena € 50,- plus DPH

3. Odovzdanie vyradených registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“ príslušnému Štátnemu archívu

Cena € 40,- plus DPH

4. Príprava a manipulácia s registratúrными záznamami bez znaku hodnoty „A“, ktorým uplynula lehota uloženia na skartáciu

Cena € 30,- plus DPH

5. Spracovanie registratúrnej knihy v tlačenej forme

Cena € 95,- plus DPH

.....
Ing. Viliam Kocún
Vykonávateľ

.....
Mgr. Ján Pivovarniček
Objednávateľ